



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

от 25 октября 2012 года № 154

О протесте заместителя прокурора Краснокутского района Саратовской области от 03.09.2012 г. № 100-2012/246 на решение Совета ОМО Краснокутского района от 25.02.2005 г. №546 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципальной собственности ОМО Краснокутского района»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства экономического развития РФ от 30 августа 2011 г. №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», статьи 18 Устава Краснокутского муниципального района, рассмотрев протест заместителя прокурора Краснокутского района от 03.09.2012 г. №100-2012/246, учитывая ходатайство администрации Краснокутского муниципального района, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

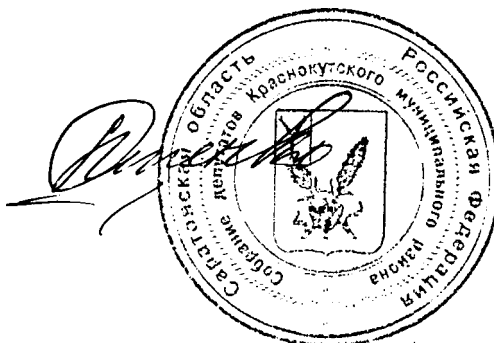
1. Протест заместителя прокурора Краснокутского района от 03.09.2012 г. №100-2012/246 на решение Совета ОМО Краснокутского района от 25.02.2005 г. №546 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципальной собственности ОМО Краснокутского района» удовлетворить полностью.

2. Утвердить Порядок учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности Краснокутского муниципального района (Приложение №1) и форму реестра муниципальной собственности Краснокутского муниципального района (Приложение №2).

3. Решение Совета ОМО Краснокутского района от 25.02.2005 г. №546 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципальной собственности ОМО Краснокутского района» признать утратившим силу.

4. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию в газете «Краснокутские вести».

Глава Краснокутского
муниципального района



А.В. Яценко

**Порядок
учета муниципального имущества
и ведения реестра муниципальной собственности
Краснокутского муниципального района**

1.1. Настоящий Порядок учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности Краснокутского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации - Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 г. №424 «О порядке ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и регулирует отношения, возникающие при учете муниципального имущества.

1.2. Реестр муниципальной собственности Краснокутского муниципального района - это муниципальная информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах баз данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них.

1.3. Целью создания и ведения Реестра является обеспечение основы для организации единой системы учета и управления объектами муниципальной собственности.

2. Объектами учета в реестре являются:

- находящееся в муниципальной собственности Краснокутского муниципального района недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности Краснокутского муниципального района движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями Собрания депутатов Краснокутского муниципального района, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Краснокутскому муниципальному району, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является администрация Краснокутского муниципального района.

3. Ведение реестра осуществляется уполномоченным структурным подразделением администрации Краснокутского муниципального района, который обязан:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;
- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;
- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестров.

4. Реестр ведут на бумажном и электронном носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

Реестр должен храниться и обрабатываться в месте, недоступном для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестра хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется в администрацию Краснокутского муниципального района, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

Сведения о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии администрации Краснокутского муниципального района в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в администрацию Краснокутского муниципального района в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны Краснокутского муниципального района сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение Краснокутским муниципальным районом имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются в структурное подразделение администрации Краснокутского муниципального района, уполномоченное на ведение реестра (должностному лицу, ответственному за ведение реестра), в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права

Краснокутского муниципального района на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами, ответственными за оформление соответствующих документов.

6. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности Краснокутского муниципального района, не подтверждены права на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, структурное подразделение администрации Краснокутского муниципального, уполномоченное вести реестр, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.

Предоставление сведений об объектах учета осуществляется структурным подразделением администрации Краснокутского муниципального района уполномоченным на ведение реестра, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.



