



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

от 28 апреля 2017 года № 69

**Об утверждении Положения «О порядке выявления и постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области и оформления его в муниципальную собственность»**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Устава Краснокутского муниципального района, учитывая ходатайство Администрации Краснокутского муниципального района, **Собрание депутатов РЕШИЛО:**

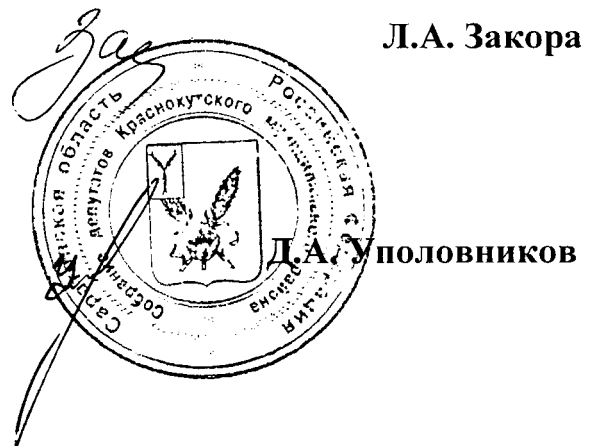
1. Утвердить Положение «О порядке выявления и постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области и оформления его в муниципальную собственность», согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Собрания депутатов  
Краснокутского муниципального района**

**Л.А. Загора**

**Глава Краснокутского  
муниципального района**



**Д.А. Уполовников**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О порядке выявления и постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области и оформления его в муниципальную собственность»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 225, 235, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Краснокутского муниципального района Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества на территории Краснокутского муниципального района (далее - объекты), являющиеся бесхозяйными в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно:

- объекты, которые не имеют собственника;
- объекты, собственник которых неизвестен;
- объекты, от права собственности, на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном статьей 236 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок выявления бесхозяйных объектов, учета бесхозяйных объектов в реестре объектов бесхозяйного недвижимого имущества, их постановки на учет в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области и принятия бесхозяйных объектов в муниципальную собственность.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйным недвижимого имущества, находящегося на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области, постановки его на учет и принятия в муниципальную собственность осуществляет Администрация Краснокутского муниципального района в лице отдела земельных и имущественных отношений комитета сельского хозяйства (далее - Отдел) в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Главными целями и задачами выявления объектов бесхозяйного недвижимого имущества являются:

- вовлечение неиспользуемых объектов в оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технологии в эксплуатации объектов;
- повышение эффективности использования имущества.

## **2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и оформления документов, необходимых для постановки на учет бесхозного недвижимого имущества**

2.1. Бесхозное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, при обнаружении его иными способами. Кроме того, сведения о бесхозных объектах недвижимого имущества могут быть предоставлены учреждениями, предприятиями и иными заинтересованными лицами путем направления соответствующего заявления в администрацию Краснокутского муниципального района.

В заявлении о выявлении бесхозного объекта недвижимого имущества указывается следующая информация (при наличии):

- местоположение объекта;
- наименование (назначение) объекта (местоположение объекта, при этом для объектов инженерной инфраструктуры местоположение определяется адресами узлов подключений (распределений) и домовладений, к которым проведены инженерные коммуникации);
- ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь);
- протяженность, диаметр, объем, материал и т.д. (для объектов инженерной инфраструктуры);
- сведения о пользователях объекта.

2.2. В целях проведения проверки сведений об обнаруженных объектах, имеющих признаки бесхозного, Отдел осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, являются:

- выданные Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Саратовской области, Комитетом инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области, документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;
- выданные АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» Средне-Волжским филиалом Саратовского областного отделения, осуществлявшим регистрацию прав на недвижимость и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;
- сведения из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об объекте недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок).

2.3. После получения ответов на указанные запросы Отдел в течение 7 дней обращается в отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области с заявлением о постановке бесхозного объекта на учет.

2.4. В случае выявления информации о собственнике объекта Отдел принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного.

2.5. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в администрацию Краснокутского муниципального района.

При отказе собственника от прав на недвижимое имущество собственником предоставляются в администрацию Краснокутского муниципального района следующие документы:

- заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласие на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного, удостоверенное нотариально (в случае личного участия физического или юридического лица в постановке недвижимого имущества на учет в качестве бесхозного в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области нотариально удостоверить заявление не требуется); к заявлению прилагаются следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;

- копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица);

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (для физического лица);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, если собственник объекта является юридическим лицом;

- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект (свидетельства о государственной регистрации права или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним), если право собственности на объект зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество;

- документы, содержащие описание объекта, в том числе технический паспорт здания (помещения), сооружения или кадастровый паспорт земельного участка (выписка из государственного земельного кадастра), в случае если право собственности на объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- копии правоустанавливающих документов на объект, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.6. Копии указанных правоустанавливающих документов могут быть удостоверены нотариально. В иных случаях представляются подлинники правоустанавливающих документов и на копии правоустанавливающих документов должностное лицо должно сделать надпись об их соответствии подлинникам и указать дату, свою фамилию и инициалы. Надпись заверяется подписями указанного

должностного лица и собственника, отказавшегося от права собственности на объект, а также печатью администрации Краснокутского муниципального района.

2.7. Собственник, отказавшийся от права собственности на бесхозный объект, несет бремя его содержания до регистрации права муниципальной собственности.

2.8. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) администрация Краснокутского муниципального района вправе осуществлять сохранность данного имущества за счет средств местного бюджета.

### **3. Постановка на учет и оформление права муниципальной собственности на бесхозные объекты**

3.1. После изготовления технической документации (паспорта) на объект Отдел в течение 7 дней подготавливает необходимые запросы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, после чего формирует пакет документов и предоставляет их в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, для постановки объекта на учет как бесхозное имущество.

По истечении года со дня постановки на учет объекта недвижимого имущества в качестве бесхозного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области, администрация Краснокутского муниципального района обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на этот объект в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества, право муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области.

3.3. На основании полученной выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости издается Постановление о принятии объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность с включением его в состав муниципальной казны Краснокутского муниципального района.

### **4. Заключительные положения**

4.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства, Устава Краснокутского муниципального района и нормативных правовых актов местного значения, принятых органами местного самоуправления.

4.2. Действия нормативных правовых актов, положений, правил и других нормативных правовых документов администрации Краснокутского муниципального района применяются в части, не противоречащей настоящему Положению. В случае если выявится, что отдельные требования настоящего

Положения противоречат действующему законодательству, администрация Краснокутского муниципального района руководствуется действующим законодательством и одновременно принимает решение о внесении изменений в настоящее Положение.

4.3. Расходы на оформление права муниципальной собственности района на бесхозные объекты финансируются из средств бюджета администрации Краснокутского муниципального района.

4.4. Если до признания права муниципальной собственности на бесхозный объект объявляется его собственник, администрация Краснокутского муниципального района вправе в судебном порядке взыскать с него расходы бюджета района на содержание бесхозного объекта, в том числе на изготовление необходимой технической документации.

4.5. Все, что не урегулировано настоящим Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

