**ИНФОРМАЦИЯ**

**о проведении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области"**

 14.07.2021 г.

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации (далее - БК РФ), постановлением администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области от 20 мая 2021 года № 355 «Об утверждении ведомственного стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Краснокутском муниципальном районе Саратовской области ", приказом комитета по экономике и финансам о плане контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2021 год и контролю в сфере закупок на 1 полугодие 2021 года, на основании приказа комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района от 01 июня 2021 года № 56 «О проведении контрольного мероприятия", комитетом финансов администрации района проведена про­верка деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области, ИНН 6417068838.

**Цель проведения плановой проверки:** предупреждение и выявление нарушений бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; контроль за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципальных заданий; контроль за правильностью расходования и целевым использованием субсидий, полученных на муниципальное задание, иных субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности, предупреждение и выявление нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области (далее по тексту МДОУ «Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут), проверка правильности совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности.

**Предмет проведения плановой проверки:** соблюдение «Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут» требований законодательства Россий­ской Федерации, иных действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснокутского муниципального района в сфере бюджетных правоотношений, в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, соблюдение принципов эффективности и экономичности использования бюджетных и вне­бюджетных средств, соблюдение порядка управления и распоряжения имуществом.

**Объект проведения плановой проверки:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области

**Место нахождения объекта проверки:** Российская Федерация, 413230**,** Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Советская, д. 77.

**Состав проверочной группы:**

руководитель проверочной группы:

- Слепенкова Ирина Юрьевна - начальник отдела внутреннего контроля комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района;

члены проверочной группы:

* Ермилова Светлана Сергеевна - главный специалист отдела внутреннего контроля комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района;
* Виноградова Людмила Николаевна - начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района;

**Способ проведения проверки**: выборочный.

**Проверяемый период** - с 1 января 2019 года по 30 мая 2021 года.

**Срок проведения проверки:** с 17 июня по 09 июля 2021 года.

Проверка проведена с ведома руководителя учреждения. Случаев отказа в предоставлении запрашиваемой информации не было, документы представлены своевременно.

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов учреждения, в том числе: Устава, учетной политики, коллективно­го договора, муниципального задания, отчетов об исполнении плана финансо­во-хозяйственной деятельности и о финансовых результатах деятельности, ба­ланса, бухгалтерских и первичных документов по ведению бухгалтерского уче­та, приказы, положения и другие нормативно-правовые документы, принятые в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также на основании информации, размещенной на официальном сайте в сети интернет по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт).

**Выводы и предложения проверочной группы соблюдения Муниципальным дошкольным образовательным учреждением**

**«Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области» законодательства в сфере бюджетных правоотношений:**

По результатам проверки проверочная группа рекомендует в рамках действующего законодательства:

1. При составлении первичных документов бухгалтерского учета руко­водствоваться приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных доку­ментов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государ­ственной власти (государственными органами), органами местного самоуправ­ления, органами управления государственными внебюджетными фондами, гос­ударственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

2. Заведующей МДОУ "Детский сад № 1 "Звёздочка" Н.Ю. Кобзевой усилить контроль за ведением ПФХД, обеспечить полноту и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.

 3. Заведующей МДОУ "Детский сад № 1 "Звёздочка" Н.Ю. Кобзевой при заключении Соглашений с Учредителем более внимательно относится к составлению документов, не допускать некорректное заполнение сумм выделяемых Учредителем субсидий.

 4. Заведующей МДОУ "Детский сад № 1 "Звёздочка" Н.Ю. Кобзевой неукоснительно выпол­нять свои функциональные обязанности в части обеспечения открытости, доступности и достоверности информации о деятельности Учреждения, в том числе устранить нарушения по публикации информации на официальном сайте.

4. Заведующей МДОУ "Детский сад № 1 "Звёздочка" Н.Ю. Кобзевой учесть все замечания и нарушения по начислению заработной платы, привести начисление заработной платы в соответствие с действующим законодательством.

 5.Заведующей МДОУ "Детский сад № 1 "Звёздочка" Н.Ю. Кобзевой усилить контроль за фактическим списанием продуктов питания.

**Выводы и предложения проверочной группы соблюдения Муниципальным дошкольным образовательным учреждением**

**«Детский сад № 1 «Звёздочка» г. Красный Кут Саратовской области» законодательства в сфере закупок:**

1. Провести анализ контракта № 8/1-2020 от 05.10.2020 г. на оказание услуг по поставке тепловой энергии на сумму 385,6 тыс. руб., заключенный с ООО "ВЕЛЕС" по пункту 8 части 1 статьи 93 ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. (номер реестровой записи 3641706883820000004) и контракта от 24.01.2020 г. № 05/1-20 на оказание услуг по подаче холодного водоснабжения – на сумму 22,5 тыс. руб., заключенный с КМУП "КРАСНОКУТСКИЙ ВОДОКАНАЛ+" на основании пункта 8 части 1 статьи 93 ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. (номер реестровой записи 3641706883820000002) которые имеют статус «Исполнение» и при выявление фактов не размещения необходимых документов и информации установить причины и обеспечить незамедлительное внесение в реестр контрактов, заключенных заказчиком, указанных документов и информации и перевести на статус «Исполнение завершено» или «Исполнение прекращено».

2. В соответствии с письмом Министерства экономического развития РФ от 04.09.2015 г. № ОГ-Д28-11718 рекомендуется указывать остаточный срок годности продуктов питания конкретным периодом (например: в годах, месяцах, днях) в течение которого продукты питания сохраняют свою пригодность, либо конкретной датой, до которой указанные товары сохраняют свою пригодность для использования по назначению.

3. В соответствии с частью 3 статьи 103 ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. своевременно направлять информацию и документы, указанные в пункте 10 и 13 части 2 статьи 103 ФЗ № 44 от 05.04.2013 г..

4. Привести в соответствие приказы о приемке товаров, работ и услуг и проведении экспертизы по ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. и протоколы приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги и экспертные заключения.

5. Своевременно производить оплату поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг в соответствии со сроками и порядком оплаты, указанными в контрактах (договорах).

6. В соответствии с частью 2 и частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г., своевременно оформлять документы по приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги - акты приемки и экспертные заключения.

7. На время отсутствия заведующего МДОУ "Д/с № 1 "Звездочка" г. Красный Кут (отпуск или больничный лист), который в соответствии с пунктом 7.5. Устава МДОУ "Д/с № 1 "Звездочка" г. Красный Кут действует от имени Учреждения и в том числе заключает контракты (договора) на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг производить возложение обязанностей на других лиц, работающих в данном учреждении.