**ИНФОРМАЦИЯ**

**о проведении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского района**

**Саратовской области**

 30.09.2022 г.

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации (далее - БК РФ), постановлением администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области от 20 мая 2021 года № 355 «Об утверждении ведомственного стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Краснокутском муниципальном районе Саратовской области ", приказом комитета финансов от 6 декабря 2021 года № 118 «Об утверждении Плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2022 год и Плана проведения контрольных мероприятий по контролю в сфере закупок на 2022 год», на основании приказа комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района от 22 августа 2022 года № 88 «О проведении контрольного мероприятия", комитетом финансов администрации района проведена про­верка деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского муниципального района Саратовской области, ИНН 6417069060.

**Цель проведения плановой проверки:** предупреждение и выявление нарушений бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; контроль за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципальных заданий; контроль за правильностью расходования и целевым использованием субсидий, полученных на муниципальное задание, иных субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского муниципального района Саратовской области (далее по тексту МДОУ «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка), проверка правильности совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности.

**Предмет проведения плановой проверки:** соблюдение «Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского муниципального района Саратовской области» требований законодательства Россий­ской Федерации, иных действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснокутского муниципального района в сфере бюджетных правоотношений, в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, соблюдение принципов эффективности и экономичности использования бюджетных и вне­бюджетных средств, соблюдение порядка управления и распоряжения имуществом.

**Объект проведения плановой проверки:** Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского муниципального района Саратовской области.

**Место нахождения объекта проверки:** Российская Федерация, 413253, Саратовская обл, Краснокутский р-н, с. Карпенка, ул. Школьная, д. 38.

**Состав проверочной группы:**

руководитель проверочной группы:

- Слепенкова Ирина Юрьевна - начальник отдела внутреннего контроля комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района;

члены проверочной группы:

* Ермилова Светлана Сергеевна - главный специалист отдела внутреннего контроля комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района;

- Засыпаловой Ольги Викторовны – заместитель начальника отдела учета и отчетности, заместитель главного бухгалтера комитета финансов администрации Краснокутского муниципального района

**Способ проведения проверки**: выборочный.

**Проверяемый период** - с 1 января 2020 года по 31 августа 2022 года.

**Срок проведения проверки:** с 6 сентября по 23 сентября 2022 года.

Проверка проведена с ведома руководителя учреждения. Случаев отказа в предоставлении запрашиваемой информации не было, документы представлены своевременно.

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов учреждения, в том числе: Устава, учетной политики, коллективно­го договора, муниципального задания, отчетов об исполнении плана финансо­во-хозяйственной деятельности и о финансовых результатах деятельности, ба­ланса, бухгалтерских и первичных документов по ведению бухгалтерского уче­та, приказы, положения и другие нормативно-правовые документы, принятые в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также на основании информации, размещенной на официальном сайте в сети интернет по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт).

**Выводы и предложения проверочной группы соблюдения Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19 «Белочка» с. Карпенка Краснокутского муниципального района Саратовской области законодательства в сфере бюджетных правоотношений:**

По результатам проверки проверочная группа рекомендует в рамках действующего законодательства:

1. При составлении первичных документов бухгалтерского учета руко­водствоваться приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных доку­ментов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государ­ственной власти (государственными органами), органами местного самоуправ­ления, органами управления государственными внебюджетными фондами, гос­ударственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

 2. Заведующему МДОУ "Детский сад № 19 «Белочка» Андрющенко Ю.А. неукоснительно выпол­нять свои функциональные обязанности в части обеспечения открытости, доступности и достоверности информации о деятельности Учреждения, в том числе устранить нарушения по публикации информации на официальном сайте в сети интернет по адресу [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

3. Заведующему МДОУ "Детский сад № 19 «Белочка» Андрющенко Ю.А. учесть все замечания, нарушения по начислению заработной платы, а так же по выплатам, причитающимся работнику при увольнении в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Заведующему МДОУ "Детский сад № 19 «Белочка» Андрющенко Ю.А. при издании приказов по личному составу строго руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Заведующему МДОУ "Детский сад № 19 «Белочка» Андрющенко Ю.А. оформлять трудовые договора по совместительству, срочные трудовые договора в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Заведующему МДОУ "Детский сад № 19 «Белочка» Андрющенко Ю.А. совместно с директором МУ "ЦБ органов МСУ и бюджетных учреждений" Пархоменко А.Н. устранить нарушения в ведении учёта, при владении, пользовании и распоряжении имуществом и своевременного списания имущества, непригодного для дальнейшей эксплуатации.