

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от \_\_\_\_02.02.\_\_2021 года №\_\_\_86\_\_\_\_**

г. Красный Кут

|  |  |
| --- | --- |
| **О создании рабочей группы по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения дополнительных поступлений основных резервных источников доходной части местных бюджетов по налогам на имущество (налогу на имущество физических лиц, земельный налог) посредством выявления фактов самовольно возведенных и неучтенных объектов недвижимости, администрация Краснокутского муниципального района Саратовской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление обнародовать в специальных местах обнародования и разместить на официальном сайте администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Краснокутского муниципального района И.Ф. Калагарцева.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Краснокутского**

**муниципального района В.В. Гречушкина**

**Приложение № 1 к постановлению**

**администрации Краснокутского**

**муниципального района**

**от \_\_\_02.02.\_2021 г. № 86**

**Состав**

**рабочей группы по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района**

**Саратовской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель рабочей группы | - первый заместитель главы администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области; |
| Заместитель руководителя рабочей группы | - начальник отдела по земельным и имущественным отношениям комитета сельского хозяйства администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области; |
| Секретарь рабочей группы | - ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области. |

**Члены рабочей группы:**

- консультант отдела архитектуры и строительства комитета архитектуры и строительства, ЖКХ, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации Краснокутского муниципального района;

- консультант отдела правовой работы, муниципальной службы и кадров администрации Краснокутского муниципального района;

**-** главы муниципальных образований Краснокутского района;

- представитель Управления Росреестра по Саратовской области   
(по согласованию);

- представитель Управления Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию);

- представитель ООО «Газпром межрегионгаз Саратов» отделение по Краснокутскому, Советскому и Питерскому районам (по согласованию);

- представитель КМУП «Краснокутский Водоканал+» (по согласованию);

- представитель ПАО «Саратовэнерго» (по согласованию);

- представитель ОМВД России по Краснокутскому району (по согласованию);

- начальник Краснокутского филиала ГУП «Сартехинвентаризация» (по согласованию).

**Приложение № 2 к постановлению**

**администрации Краснокутского**

**муниципального района**

**от \_\_\_\_02.02. 2021 г. № \_\_\_\_86\_\_\_\_**

**Положение**

**о рабочей группе по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района**

**Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области является органом, координирующим действия служб и организаций, в целях реализации мероприятий, по повышению доходной части бюджета за счет выявления объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Саратовской области, а также настоящим Положением.

**2. Цели рабочей группы**

2.1. Основной целью рабочей группы является выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области.

**3. Основными функциями рабочей группы являются:**

3.1. Обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления района, организаций, участвующих в мероприятиях по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый учет и права, на которые не зарегистрированы в порядке, установленном законодательством, расположенных на территории Краснокутского муниципального района Саратовской области.

3.2. Оказание информационной и правовой поддержки застройщикам, собственникам жилья.

3.3. Выявление проблем и вопросов в сфере постановки на кадастровый учет и регистрации прав на жилые дома, земельные участки.

3.4. Организация разъяснительной работы в средствах массовой информации, а также анализ и распространение положительного опыта.

**4. Для достижения своих целей и осуществления функций рабочая группа имеет право:**

4.1. В пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, учреждений, должностных лиц и граждан необходимую информацию.

4.2. При необходимости приглашать на заседания представителей организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории района, а также физических лиц в целях получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым рабочей группой.

4.3. Направлять уведомления правообладателям незарегистрированных объектов о необходимости проведения регистрации прав на недвижимое имущество (приложение №1 к положению).

4.4. Публиковать материалы в средствах массовой информации.

**5. Организация работы рабочей группы**

5.1 Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

5.2. Руководитель рабочей группы:

- председательствует на заседаниях рабочей группы;

- формирует план работы рабочей группы и повестку дня заседаний;

- дает поручения членам рабочей группы;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

5.3. Заместитель руководителя рабочей группы исполняет обязанности руководителя рабочей группы во время его отсутствия.

5.4. Секретарь рабочей группы:

- информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения заседаний, обеспечивает их необходимыми материалами;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы и направляет их членам рабочей группы;

- исполняет иные поручения руководителя рабочей группы.

5.5. Члены рабочей группы участвуют в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.

В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы вправе изложить письменно свою точку зрения по рассматриваемым вопросам.

Руководитель рабочей группы обеспечивает исполнение решений, принятых рабочей группой.

5.6. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.7. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов рабочей группы.

5.8. Принимаемые рабочей группой решения носят рекомендательный характер.

5.9. Решения рабочей группы принимаются на ее заседании простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы (председательствующим на ее заседании) и ответственным секретарем.

5.11. Организационно – техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Краснокутского муниципального района Саратовской области.

**Приложение № 1 к Положению**

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Краснокутского муниципального района сообщает, что в результате проведения плановой работы по выявлению объектов недвижимости, на которые не начисляется налог, было установлено, что на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принадлежащем Вам на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположено здание, не поставленное на государственный кадастровый учет и право на которое не зарегистрировано в установленном законом порядке (фото прилагается). В соответствии со статьями 400, 401 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – НК РФ) налогоплательщиками по налогу на имущество физических лиц являются физические лица, обладающие правом собственности на имущество, признаваемое объектом налогообложения, в том числе: жилые дома, жилые помещения (квартиры, комнаты), гаражи, объекты незавершенного строительства, иные здания, строения, сооружения, помещения.

Не совершение собственником недвижимого имущества действий по государственной регистрации в установленном законом порядке прав на такое имущество может быть рассмотрено как бездействие, направленное на уклонение собственника имущества от уплаты налога на имущество физических лиц, с возможным применением к налогоплательщику мер ответственности за совершение налогового правонарушения, предусмотренных НК РФ, в том числе пунктом 3 статьи 129.1 НК РФ.

Одновременно информируем, что в соответствии с пунктом 16 статьи 396 НК РФ в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическим лицам для индивидуального жилищного строительства, исчисление суммы земельного налога по истечении 10 лет с даты государственной регистрации прав на данные земельные участки производится налоговым органом с учетом коэффициента 2 вплоть до государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

При наличии правоустанавливающих документов на указанный объект недвижимости просим прислать копию по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, г. Красный Кут, проспект Победы д.1, либо по электронной почте: [ot.zem.imush@yandex.ru](mailto:ot.zem.imush@yandex.ru)

При отсутствии государственной регистрации прав на указанный объект недвижимости, Вам необходимо произвести действия по государственному кадастровому учету с целью государственной регистрации права собственности на данный объект.

Алгоритмом действий по постановке на кадастровый учет и регистрации прав на объект недвижимости размещен на официальном сайте администрации по адресу: krasny-kut.ru

В случае Вашего дальнейшего бездействия администрация Краснокутского муниципального района вынуждена будет обратиться с исковым заявлением в суд о признании постройки самовольно возведенной и требованиями о ее сносе в соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.